

聴覚障害者用機器等の利用について

情報センターではコミュニケーション機器等（磁気ループ、OHC、プロジェクター、スクリーン、DVD プレーヤー等）を無料で貸出を行っております。

※使用目的が聴覚障害者に関する事に限ります。

1、利用の流れ

- ①電話やFAXで申し込む。
- ②借用申込書に必要事項を記入し、利用目的（開催要項など）を添付の上、当センターへ提出。
- ③来館して機器等を借用。
- ④利用後は、期日までに返却し、借用申込書に返却者名、返却日を記入。

2、機器の取り扱いについて

OHC、プロジェクター等の機器は高価なものです。また、多くの団体の方が利用するため、取り扱いには十分に注意して下さい。

もし、紛失や破損の場合は弁償していただきます。



備品借用申込書

鹿児島県視聴覚障害者情報センター長 様

下記のとおり備品の借用を申し込みます。

◎情報センター：TEL 099-220-5896 FAX 099-229-3001

申込年月日	令和 年 月 日	申込方法	<input type="checkbox"/> 窓口 <input type="checkbox"/> FAX <input type="checkbox"/> 電話 <input type="checkbox"/> その他		
団体名					
申込者氏名			連絡先 TEL/FAX		
貸出日	令和 年 月 日	返却日	令和 年 月 日		
借用期間	令和 年 月 日		~	令和 年 月 日	
利用目的					
利用場所					
借用備品	<input type="checkbox"/> スクリーン（サイズ； ・ 大 160cm ・ 小 130cm） <input type="checkbox"/> プロジェクター <input type="checkbox"/> プロジェクター台 <input type="checkbox"/> ドラムコード <input type="checkbox"/> 延長コード（ 本） <input type="checkbox"/> パソコン要約 ・ 表示用パソコン ・ 付属品入りカバン <input type="checkbox"/> 手書き要約 ・ OHC（書面カメラ） ・ 消耗品入りカバン ・ 机（70cm×50cm 高さ70cm） ・ 椅子（通訳者人数+1） <input type="checkbox"/> その他				貸出確認印

- ・ 情報センターより請求があった場合は、直ちに返却いたします。
- ・ 借用者の不注意によって機材等を破損・汚損及び紛失した場合、借用者が全額これを弁償します。

返却者氏名		返却年月日	令和 年 月 日	返却確認印	
-------	--	-------	----------	-------	--

----- [情報センター記入欄] -----

借用許可	センター長	次長	係（聴覚）	受付者